

Положение об оказании платных услуг, предоставляемых МАУ «Этнокультурный парк «Бызовая»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых МАУ «Этнокультурный парк «Бызовая» (далее - Положение) разработано с целью предоставления услуг населению города и района, юридическим лицам (далее – Потребителям), повышения престижности и качества культурного обслуживания, организации и оплаты труда, укрепления материально-технической базы МАУ «Этнокультурный парк «Бызовая» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Учреждения по предоставлению платных услуг Потребителям, а также порядок планирования, использования, учета и отчетности доходов от оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 03.11.2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Уставом МАУ «Этнокультурный парк «Бызовая», утвержденным приказом Управления культуры и туризма МР «Печора» от 02.08.2019 г. №118-од (далее - Устав).

1.4. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера;
- услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.5. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются директором Учреждения.

1.7. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних Потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе.

1.8. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять населению в рамках муниципального задания.

2. Цели и задачи по оказанию платных услуг

2.1. Целями деятельности Учреждения по оказанию платных услуг являются:

- удовлетворение этнокультурных, культурно-познавательных потребностей Потребителей;
- реализации права населения на удовлетворение потребностей в организации досуга и отдыха;
- развитие внутреннего и въездного туризма в МО МР «Печора»;

– привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы.

2.2. Задачами оказания платных услуг являются:

- повышение эффективности работы Учреждения;
- создание условий для окупаемости затрат Учреждения;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения.

3. Условия и порядок оказания платных услуг

3.1. Учреждение оказывает платные услуги Потребителям в соответствии с Уставом Учреждения.

3.2. Учреждению необходимо иметь лицензию на оказание платных услуг по виду деятельности, которая является лицензируемой.

3.3. Подробный перечень платных услуг утверждается директором Учреждения.

3.4. Платные услуги, оказываемые Учреждением, предоставляются Потребителю на основании договора, квитанции-договора (при аренде номеров и залов) и/или кассового чека.

3.5. При оформлении договора на оказание платных услуг используется форма типового договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых направляется в МКУ «Централизованная бухгалтерия», второй - Потребителю, в Учреждении остается копия договора.

4. Права и обязанности Учреждения и Потребителей платных услуг

4.1. Учреждение имеет право:

- информировать о своей деятельности по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- согласовывать условия договоров на оказание услуг;
- получать информацию от органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

4.2. Учреждение обязано:

- доводить достоверную информацию о предоставляемых ими услугах;
- выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме, в том числе по договору;
- предупреждать об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

4.3. Потребители имеют право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;
- выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей качественного выполнения услуг, в том числе предоставляемых по договору.

4.4. Потребители обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Учреждением;
- принимать выполнение услуги (их результат) в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- соблюдать технику безопасности в период получения услуги.

4.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Потребитель и Учреждение несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ценообразование на платные услуги

5.1. Цены (тариф) - ценовая ставка, по которой осуществляется расчет с потребителем услуг.

5.2. Факторы, влияющие на формирование стоимости платной услуги:

- уровень потребительского спроса и полезность услуги, ее конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуги;
- прогноз объемов реализации услуги;
- затраты на оказание услуги.

5.3. Стоимость платных услуг должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов.

5.4. Цены на платные услуги формируются на основе калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг, необходимой прибыли с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств предоставляемых услуг, налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых Учреждением платных услуг должен находиться в доступном для Потребителей месте.

6. Предоставление льгот на платные услуги

6.1. Право на бесплатный входной билет на культурно-массовое мероприятие Учреждения предоставляется следующим категориям посетителей:

- дети до 4 лет;
- ветераны и участники ВОВ.

6.2. Льготы предоставляются Учреждением на основании подтверждающих документов, удостоверяющих статус гражданина.

7. Формирование и использование доходов от деятельности по оказанию платных услуг

7.1. Доходами Учреждения от деятельности по оказанию платных услуг являются все средства, поступившие от оказания таких услуг.

7.2. Доход от деятельности по оказанию платных услуг Учреждение использует в соответствии с уставными целями.

7.3. Доходы от оказания платных услуг направляются на следующие виды расходов:

- развитие материально-технической базы Учреждения;
- хозяйственные и материальные расходы Учреждения;
- приобретение, ремонт и содержание оборудования;
- содержание и обслуживание автотранспорта, включая расходы на ГСМ;
- коммунальные услуги;
- оплата услуг связи;
- обучение (повышение квалификации, семинары, курсы переподготовки);
- затраты на проведение культурно-массовых мероприятий;
- командировочные расходы;
- юридические, нотариальные услуги;
- премии по итогам работы (месяц, квартал, год) работникам Учреждения;
- оплата государственных пошлин, налогов, штрафов и пеней;
- прочие расходы (приобретение призов, сувенирной продукции, расходы на рекламу, услуги аутсорсинга, видео и фотосъемка, организационные взносы и др.).

8. Учет и контроль за предоставлением платных услуг

8.1. Учреждение, осуществляющее оказание платных услуг, обязано вести статистический и бухгалтерский учет результатов предоставления платных услуг в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все средства от платных услуг поступают на внебюджетный счет Учреждения.

8.3. Контроль за качеством предоставления платных услуг МАУ «Этнокультурный парк «Бызовая», а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей

компетенции Управление культуры и туризма МР «Печора», МКУ «Централизованная бухгалтерия» и соответствующие финансовые органы.

8.4. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги.

8.5. Ответственность за организацию деятельности МАУ «Этнокультурный парк «Бызовая» по оказанию платных услуг несет директор Учреждения.

9. Заключительные положения

9.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.